

*Appel à projets 2009*

**FORMULAIRE**

Le formulaire doit être envoyé :

- par voie électronique à l'adresse de Karine Guénette : [karine.guenette@auf.org](mailto:karine.guenette@auf.org)
- par voie postale avec les documents officiels d'engagement à

Karine Guénette  
Agence universitaire de la Francophonie  
3034, boul. Edouard-Montpetit  
Montréal (Québec) H3T 1J7 Canada

Veuillez libeller l'objet du message comme suit : Didactiques - Appel 2009 - nom du porteur du projet

**INTITULÉ DU PROJET :** \_\_\_\_\_

**ENSEIGNANT-CHERCHEUR PORTEUR**

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Établissement : \_\_\_\_\_

Site web de l'établissement : \_\_\_\_\_

Page web personnelle : \_\_\_\_\_

**BUTS DU PROJET**

Impact recherché (savoir, formation) : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

En recherche (les éléments cognitifs à produire) : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

En action (les actions de transformation engendrées) : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## DURÉE PRÉVUE

*La durée doit articuler l'amplitude des buts recherchés, le nombre de partenaires et d'associés et leurs compétences, le budget global. Il est fortement recommandé de bien mesurer cette dimension temporelle après avoir complété le « phasage » dans la partie **PROTOCOLE DE RECHERCHE ET D'ACTION**.*

1 an / 2 ans / 3 ans / 4 ans

## ÉQUIPE

Une lettre d'engagement visée par le responsable de l'unité (section, département, faculté, université) doit être jointe pour chaque partenaire.

### Partenaire 1

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
Établissement : \_\_\_\_\_  
Statut (enseignant-chercheur titulaire, vacataire, doctorant) : \_\_\_\_\_  
Site web de l'établissement : \_\_\_\_\_  
Page web personnelle : \_\_\_\_\_

### Partenaire 2

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
Établissement : \_\_\_\_\_  
Statut (enseignant-chercheur titulaire, vacataire, doctorant) : \_\_\_\_\_  
Site web de l'établissement : \_\_\_\_\_  
Page web personnelle : \_\_\_\_\_

### Partenaire 3

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
Établissement : \_\_\_\_\_  
Statut (enseignant-chercheur titulaire, vacataire, doctorant) : \_\_\_\_\_  
Site web de l'établissement : \_\_\_\_\_  
Page web personnelle : \_\_\_\_\_

### Partenaire 4

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
Établissement : \_\_\_\_\_  
Statut (enseignant-chercheur titulaire, vacataire, doctorant) : \_\_\_\_\_  
Site web de l'établissement : \_\_\_\_\_  
Page web personnelle : \_\_\_\_\_

*(ajouter une feuille annexe sur le même modèle si nécessaire)*

**Associés** (un membre associé peut être une personne conseil ou une structure de recherche ou de formation qui apporte un appui au projet, sans bénéficier du financement de l'AUF).

Associé 1

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Structure : \_\_\_\_\_

Statut (enseignant-chercheur titulaire, vacataire, doctorant) : \_\_\_\_\_

Site web de la structure : \_\_\_\_\_

Page web personnelle : \_\_\_\_\_

Associé 2

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Structure : \_\_\_\_\_

Statut (enseignant-chercheur titulaire, vacataire, doctorant) : \_\_\_\_\_

Site web de la structure : \_\_\_\_\_

Page web personnelle : \_\_\_\_\_

*(ajouter une feuille annexe sur le même modèle si nécessaire)*

## **PROTOCOLE DE RECHERCHE ET D'ACTION**

*À développer sur un document annexe en suivant ce cadrage.*

### **Méthodologie de la recherche**

Fondements théoriques (ajouter une bibliographie simple de 10 références) :

Méthode de production des données (modèles d'observation, d'enquête, de collecte ...)

Méthode d'analyse des données :

### **Méthodologie de l'action**

Regroupements d'étude 1 : \_\_\_\_\_

Lieu : \_\_\_\_\_

Période : \_\_\_\_\_

Participants : \_\_\_\_\_

Regroupements d'étude 2 :

Lieu : \_\_\_\_\_

Période : \_\_\_\_\_

Participants : \_\_\_\_\_

*(ajouter une feuille annexe sur le même modèle si nécessaire)*

Regroupements de formation 1 :

Lieu : \_\_\_\_\_

Période : \_\_\_\_\_

Participants : \_\_\_\_\_

Regroupements de formation 2 :

Lieu : \_\_\_\_\_

Période : \_\_\_\_\_

Participants : \_\_\_\_\_

*(ajouter une feuille annexe sur le même modèle si nécessaire)*

### **Bourses doctorales envisagées**

*Dans les projets de 3 ou 4 ans peuvent être ajoutées des bourses doctorales de 1 à 3 ans dont les financements s'ajouteront à ceux du projet. Les candidatures feront l'objet d'une demande et d'une évaluation distinctes. Le dossier sera soumis directement par les demandeurs, en répondant aux appels annuels à candidatures pour bourses doctorales de l'AUF selon les règles de cet appel, en y mentionnant l'intégration à ce projet. La bourse doctorale ne peut être demandée qu'en fin de première année ou en début de deuxième année du projet (selon la période de diffusion de l'appel).*

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Intitulé du projet de thèse : \_\_\_\_\_

Direction, co-direction, co-tutelle : \_\_\_\_\_

Université d'inscription : \_\_\_\_\_ Première année d'inscription : \_\_\_\_\_

**Phasage du projet** (définir les phases, période et objectifs en relation aux buts, insérer des bilans d'étape annuels obligatoires sous forme de compte rendu scientifique et financier à remettre à l'AUF)

Phase 1 (du ..... au .....), objectif : \_\_\_\_\_

Phase 2 (du ..... au .....), objectif : \_\_\_\_\_

Dates des bilans d'étape (à produire par le porteur) : \_\_\_\_\_

Date du bilan final : \_\_\_\_\_

### **DIFFUSION**

Restitution finale des travaux, du bilan (dates, modalités) : \_\_\_\_\_

Dissémination des résultats (modalités) : \_\_\_\_\_

## FINANCEMENT

*Sont éligibles au financement apporté par l'AUF, des types de dépenses suivantes :*

- frais de transport, d'hébergement et de repas pour les accès aux terrains d'enquête, les réunions d'équipe, les interventions de formation à la recherche (porteur et partenaires);*
- frais administratifs*

*# de secrétariat (ne doit pas excéder 0,5% de la somme demandée; compter un nombre d'heures de travail au tarif moyen du pays concerné);*

*# de communication ((ne doit pas excéder 0,5% de la somme demandée);*

- frais de petit matériel (consommables);*
- frais d'édition.*

*Aucun honoraire de recherche ou de formation, aucun frais d'équipement ne peut être inclus.*

**Budget global estimé :** \_\_\_\_\_

**Part de financement demandée à l'AUF** (en fonction du nombre et des périodes de phase, les financements de l'AUF sont versés annuellement après validation du rapport d'étape)

Phase 1 : \_\_\_\_\_  
Phase 2 : \_\_\_\_\_  
Phase 3 : \_\_\_\_\_  
Phase 2 : \_\_\_\_\_

## Co-financements

*L'apport de co-financements est un indicateur parmi les critères d'évaluation*

Apport des associés (heures, mise à disposition de moyens et de ressources...) :  
# associé : \_\_\_\_\_ montant : \_\_\_\_\_

Apport des établissements des partenaires (heures, mise à disposition de moyens et de ressources...) :  
# partenaire : \_\_\_\_\_ montant : \_\_\_\_\_

Apport de bailleurs

# bailleur : \_\_\_\_\_ montant : \_\_\_\_\_